

## PRAKTIKAJUHEND

### Praktika dokumendid

- **Praktika leping** – kolmepoolselt allkirjastatud ( kool, ettevõtte, õpilane )
- **Praktikajuhend** – milles kirjeldatud õppekavast tulenevalt praktika eesmärk, ülesanded ja hindamise juhend ning hinnanguleht. Hinnangulehe täidab ettevõtte praktika juhendaja praktika lõppedes.
- **Õpilase individuaalne praktikakava** – õpilasele seatud praktika eesmärgid ja ülesanded, läbitud õpingud ning koolis toimuvate sündmuste ajakava.
- **Praktikapäevik** – milles kajastatakse igapäevaseid tegevusi ja ajalist mahtu ning hindeid tehtud töödele.

#### 1. Praktika eesmärk

Praktikaga taotletakse, et õppija tutvub ilusalongi töökorraldusega, omandab oskused tööplaneerimiseks, iseseisvalt rakendada omandatud teadmisi ja oskusi klientide mitmekülgseks teenindamiseks, kasutades õigeid töövõtteid ja –vahendeid. Omandab hoiaku kliendi tähelepanelikust ja korrektsest teenindamisest, töötada meeskonnas ja harjuda töökeskkonnaga ning saada motivatsioon kutsealaseks tööks.

#### 2. Praktika sisu ja ülesanded

Tutvuda ilusalongi töökorraldusega ja järgida antud ettevõtte töökorraldust praktika vältel:

- Klienditeenindus ilusalongi tingimustes;
- Tööaja planeerimine;
- Suhted töökollektiivis;
- Suhtlemine klientidega;
- Töökoha ja töövahendite korrashoid.

Praktikal sooritatavate võimalike tööde loetelu:

- Pea pesemine, massaaž ja hooldus;
- Struktuurikujunduse teostamine ;
- Juuste värvimistöde teostamine;
- Juuste lõikamine;
- Soengute kujundamine;
- Habemete ja vuntside lõikamine;
- Kliendi nõustamine juuste hooldamisel ja hooldustoodete valimisel.

#### 3. Hindamine (hindega 2-5 )

- toimub jooksvalt õppetöö käigus oskuste demonstreerimise ja praktiliste tööde hindamisega ning õpimapi ( portfolio ) koostamisega;
- hinnatakse töövõtteid, -meetodeid, probleemsituatsioonide lahendamist, töö korrektsust, töökoha korraldamist, töövahendite tööks ettevalmistamist nende kasutamist ja hooldamist.

#### Hinne „väga hea“ ( 5 )

Praktikant töötab väga hästi, hoolikalt ja vastutustundlikult. Täidab tööjuhiseid, tuleb enamike tööülesannetega iseseisvalt toime, oskab tööd planeerida, tema peale võib loota. Näitab üles omaalgatust ja suhtub töösse innustunult ja initsiatiiviga. Kutsesobivus - väga hea.

#### **Hinne „hea“ ( 4 )**

Praktikant töötab hoolikalt ja vastutustundlikult. Täidab tööjuhiseid, kuid võib vajada mõningates tööülesannetes või töösituatsioonides juhendamist ja suunamist, oskab tööd planeerida, on usaldusväärne. Omab algatusvõimet ja suhtub töösse innustunult ning initsiatiiviga. Kutsesobivus – hea.

#### **Hinne „rahuldav“ ( 3 )**

Praktikant töötab ebakindlalt. Täidab tööjuhiseid, kuid vajab tööülesannete täitmiseks pidevat suunamist ja juhendamist, et tulla toime tavaolukordades. Õpilasel puudub algatusvõime ja töösse suhtub kui möödapääsmatusse. Korrektsus ja hoolikus teisejärgulised. Kutsesobivus – rahuldav.

#### **Hinne „mitterahuldav“ ( 2 )**

Praktikant töötab sundides. Vajab pidevat suunamist ja juhendamist, töötulemus juhendamisest hoolimata kesine. Puudub algatusvõime, töösse suhtumine hoolimatu ja lohakas, ei käitu viisakalt. Kutseks sobimatu.

#### **Praktika lõpptulemusele hinnangu andmisel arvestatakse:**

- ilusalongi praktikajuhendaja hinnangut praktika sooritamise kohta;
- praktikapäeviku sisukust ja korrektset täitmist.

#### **4. Praktika loetakse arvestatuks, kui õppija:**

- on ettenähtud mahus osa võtnud ilusalongi igapäevatööst ning täitnud tööülesandeid;
- on puudunud haiguse tõttu maksimaalselt 20% praktika mahust;
- on täitnud ja õigeaegselt esitanud praktikapäeviku;
- on nõuetekohaselt täitnud ja õigeaegselt esitanud praktikaaruande ja hinnangulehe.