 

„Täiskasvanuhariduse edendamine ja õppimisvõimaluste avardamine“ ESF RKT 2018 täiendava tellimuse raames täienduskoolitus jrk nr **HM2O2184** **Tabelarvutus MS Exceliga   
(õppekeel vene keel, maht 30 ak/h, koolitaja M. Oleinik)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kuupäev** | **Aeg** | **Ruum** | **Teemad** |
| N. 27.09 | 16.oo – 20.oo | E07 | * ülevaade programmi MS Excel võimalustest, töökeskkonna kohandamine; * Exceli töökeskkonna kohaldamine; * tabeli koostamine; * lahtrivormingud (number, kuupäev, kellaaeg, tekst); * tabeli kujundamine, tingimuslik kujundamine (Conditional Formatting); * autofunktsiooni kasutamine(SUM,AVERAGE,MAX,MIN,COUNT) |
| E. 1.10 | 16.oo – 20.oo | E07 | * diagrammide koostamine ühe ja mitme töölehe piires; * tabeli ettevalmistus väljatrükiks ning väljatrükk; * liitfunktsiooni koostamine ja kasutamine. |
| N. 4.10 | 16.oo – 20.oo | E07 | * Tabelite analüüs:   + ridade, veergude külmutamine, töölehe tükeldamine   + veergude jagamine ja ühendamine   + sorteerimine   + filtreerimine |
| E. 8.10 | 16.oo – 20.oo | E07 | * liitfunktsiooni koostamine ja kasutamine. * tööraamatu, ja tabeli kaitsmine; * andmete valideerimine; * vahekokkuvõtted. |
| N. 11.10 | 16.oo – 20.oo | E07 | * Minigraafikute lisamine; * risttabeli koostamine ja muutmine (Exceli tabelist) |
| E. 15.10 | 16.oo – 20.oo | E07 | * Kordamine * Arvestus |