 

„Täiskasvanuhariduse edendamine ja õppimisvõimaluste avardamine“ ESF RKT 2018 täiendava tellimuse raames täienduskoolitus jrk nr **HM2O2184** **Tabelarvutus MS Exceliga
(õppekeel vene keel, maht 30 ak/h, koolitaja M. Oleinik)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kuupäev** | **Aeg** | **Ruum** | **Teemad** |
| N. 27.09  | 16.oo – 20.oo | E07 | * ülevaade programmi MS Excel võimalustest, töökeskkonna kohandamine;
* Exceli töökeskkonna kohaldamine;
* tabeli koostamine;
* lahtrivormingud (number, kuupäev, kellaaeg, tekst);
* tabeli kujundamine, tingimuslik kujundamine (Conditional Formatting);
* autofunktsiooni kasutamine(SUM,AVERAGE,MAX,MIN,COUNT)
 |
| E. 1.10  | 16.oo – 20.oo | E07 | * diagrammide koostamine ühe ja mitme töölehe piires;
* tabeli ettevalmistus väljatrükiks ning väljatrükk;
* liitfunktsiooni koostamine ja kasutamine.
 |
| N. 4.10  | 16.oo – 20.oo | E07 | * Tabelite analüüs:
	+ ridade, veergude külmutamine, töölehe tükeldamine
	+ veergude jagamine ja ühendamine
	+ sorteerimine
	+ filtreerimine
 |
| E. 8.10  | 16.oo – 20.oo | E07 | * liitfunktsiooni koostamine ja kasutamine.
* tööraamatu, ja tabeli kaitsmine;
* andmete valideerimine;
* vahekokkuvõtted.
 |
| N. 11.10  | 16.oo – 20.oo | E07 | * Minigraafikute lisamine;
* risttabeli koostamine ja muutmine (Exceli tabelist)
 |
| E. 15.10  | 16.oo – 20.oo | E07 | * Kordamine
* Arvestus
 |