

TALLINNA TÖÖSTUSHARIDUSKESKUSE 2020/21 ÕPPEAASTA TEGEVUSKAVA

1. 2020/21 õppeaasta sisehindamise prioriteet

Prioriteet	Tegevus	Tulemus
Väljalangevuse vähendamine	Õpiraskustes olevate õpilaste varajane märkamine ja tugimeetmete rakendamine	Arengukava sihttulemus: õpilaste keskmine väljalangevus on mitte üle 21%
Rakenduskavade korrastamine	Rakenduskavu korrastavad õpetajad koostöös, lähtuvalt oma kompetentsist ning valdkonna juhi poolt määratletud ajakavast	IT ja transporditehnika rakenduskavad on korrastatud hiljemalt 30.04.2021.
Eesti keelsele õppele üleminekukava järgimine	2020/21. õ.a vene õppekeelega õpperühmades viiakse õppetunnid läbi 60% ulatuses õppekavamahust eesti keeles	60% õppemahust on läbi viidud eesti keeles ja riigieksami tulemus on parendus.
Õppekvaliteedi tagamine	Õppematerjalid (töövihikud, e-õppe keskkondade kasutamine, õpetajate vaheline koostöö, tunni ettevalmistus jne)	Igas moodulis on loodud toetav õppematerjal.
Õpiraskustes olevate õpilaste toetamine	Kooli siseste protsesside ülevaatus ja tugiteenuste korra uuendamine. Rühmajuhendajate ja õpetajate koostöö toetamine, et kiiremini jõuda abivajajateni	Õpilastel on eelnev eksami kogemus ning saadud tulemusi kasutatakse õppetegevuse parendamiseks

2. Õppeaasta tegevuskava

2.1 Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärk arengukava tegevuskavas:

Muutunud õpikäsitlus – nutikas õpikeskkond mis suurendab isiku, organisatsiooni ja kogu ühiskonna õppimise tahet, oskusi.

Prioriteetsed tegevused eesmärkide saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutaja (d)
Õppekavarühmade nõukogu koosolek - õppetöö tulemused, täiendavale õppetööle viimine, järgmisele kursusele üleviimine, õppeaasta tegevused	August, veebruar, juuni	õppedirektor
Õppeaasta tegevuskava koostamine	september	juhtkond
Komisjonide moodustamine (põhi-, eri-, täiendavatoidu, hinnete-, ainekomisjon) ja aasta tööplaanide koostamine. Planeeritu toimimise jälgimine ja analüüs.	september	valdkonnajuhid, õppedirektor
Kodulehel sisu uuendamine	pidev	Direktor, haridustehnoloog
Õppeaasta aruannete koostamine (sisehindamise, töötajate ja õpilaste arenguestluste koondaruanne)	november - detsember	valdkonnajuhid, õppedirektor
Arengukava tegevuskava aruande koostamine	jaanuar	õppedirektor, direktor

Õppetöö alaste dokumentide ülevaatus (sh rakenduskavad) ja uuendamine	mai- juuni	Õpetajad, valdkonnajuhid, õppedirektor
Valdkonna enesehindamine: Logistika enesehindamise aruanne IT enesehindamise aruanne Transporditehnika enesehindamise aruanne	august jaanuar II poolaasta	Õppedirektor, direktor valdkondade juhid ja õpetajad
Rahuloluküsitluse läbiviimine ja analüüs	juuni, august	Huvijuht, valdkonnajuhid, õppedirektor,

2.2. Personalijuhtimine

Eesmärk arengukava tegevuskavas: Innovaatika – oleme avatud uuendustele, erialasele arengule ja loovusele

Prioriteetsed tegevused eesmärkide saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutaja (d)
Õpetajate kvalifikatsiooni vastavus	september	valdkonnajuhid, õppedirektor
Töötajate koolitusplaani koostamine ja täitmine:	september	valdkonnajuhid, õppedirektor
Riskianalüüsi läbiviimine, töökeskkonna ohutuse ja turvalisuse hindamine	ajakavast lähtuvalt	haldusdirektor, töökaitsevolinik
Valdkonna töötajatega arenguestluste läbiviimine (täiendkoolituse plaanid, eneseanalüüs, arenguplaanid)analüüsimine ning augustis koondaruande esitamine õppedirektorile.	Aprill – juuni 2021 aruanded augustis	valdkonnajuhid
Personalivajaduste hindamine (koormused), analüüsimine ning värbamisprotsessi planeerimine	mai - juuni	valdkonnajuhid, õppedirektor
Sisekontroll (personalitöö, töötervishoid ja – tööohutus): Päevikute kontroll	iga perioodi lõpus	Õppekorraldusjuht, valdkonnajuhid, haldusdirektor, töökaitsevolinik
Töötervishoid ja -tööohutusnõuete täitmine	Pidev	kantseleijuht, õppedirektor
Kvalifikatsiooninõuetele vastavus	Tööle asumisel	valdkonnajuhid,
Koolitusplaani täitmine	Pidev	täienduskoolitusjuht

2.3. Õppe- ja kasvatustegevus

Eesmärk arengukava tegevuskavas:

Õpilased on edukalt EV ja välisriikide kutseharidusvõistl ustel ning lõpetajad on konkurentsivõimelised EL tööturul.

Innovaatika – oleme avatud uuendustele, erialasele arengule ja loovusel.

Prioriteetsed tegevused eesmärkide saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutaja (d)
Õppekavade arendustöö (sh uute õppekavade koostamine)	pidev	valdkonnajuhid
Õppeaasta tegevuskava väljatöötamine	august, september	valdkonnajuhid, õppedirektor
Ürituste ajakava (sh huvitegevusplaani) koostamine kalendrikuude lõikes infostendile	august	huvijuht

Õppetöö toetamine huvitegevusega (eesti keele õpe, sportimise- ja vabaaja veetmise võimalus)	sept- juuni	huvijuht
Õpilaste toetamine (vastavalt vajadusele ning õpilaste õppetulemustele)	jooksvalt	sotsiaalpedagoog, õppedirektor
I kursuse põhikooli baasil õpilaste tasemetööde läbiviimine – tugiõppe vajaduse kaardistamine ning tugiõppe korraldamine	september	üldainete osakonna juhataja
Konsultatsioonid	täiskoormusega õpetajal vähemalt 2h nädalas	õpetajad, valdkonnajuhid,
Õppekava täitmine (õppetulemused), töö õppevõlglastega	jooksvalt	õpetajad, rühmajuhendajad, valdkonnajuhid, õppedirektor
Hinnetekomisjon	2-3olm nädalat enne perioodi lõppu	hinnetekomisjoni liikmed, õppedirektor
Konsultatsiooninädal - töö õppevõlglastega	vastavalt õppetöökalendrile	rühmajuhendajad, õpetajad
Õppetoetuste (põhi-, eri-, täiendava koolilõunatoetuse) taotlemine	põhitoetus vastavalt korrale. eri- ja täiendava koolilõuna üks kord kuus	komisjonide liikmed
VÕTA komisjon	vähemalt üks kord kuus	komisjonide liikmed
Praktikale lubamine	õppetöökalenderist lähtuvalt viimasel õppepäeval	juhtõpetajad
Avatud tunnid	märts, aprill, vastavalt vajadusele	ainekomisjoni juhid, valdkonnajuhid, õppedirektor
Päevikute täitmise kontroll	iga perioodi lõpus	õppekorraldusjuht, valdkondade juhid,
Õppematerjalide loomine	pidev	õpetajad, kutseõpetajad, valdkonnajuhid,
Põhikooli baasil õppivate õpilaste arenguvestlus (1x või 2x aastas) ja juunis valdkonnajuhile ja õppedirektorile koondaruande esitamine	I ja II poolaasta või II poolaasta	rühmajuhendajad
Õppekvaliteediga rahuloluküsitluse läbiviimine	aine/teema/päeviku lõpus	õpetajad, kutseõpetajad
Koolisesteste kutsevõistluste korraldamine	Kevad 2021	õpetajad, kutseõpetajad
Kutseksamite läbiviimine	vastavalt õppetöökalendrile	kutsekomisjon, valdkonnajuhid
Sisekontroll: 1. Tundide külastus 2. Õppekava täitmise seire (sh praktikale lubamine) 3. Õppematerjalide loomine	II-IV periood pidev mai 2021	valdkonnajuhid, ainekomisjoni juhid rühmajuhendajad, valdkonnajuhid valdkonnajuhid

4. Tasemetööde analüüs	september	üldainete osakonna juhataja
5. Kutseksami tulemuste analüüs	detsember	valdkonnajuhid
6. Rühmajuhendajate õpilaste arenguveestluste tagasiside kokkuvõtte	august	õppedirektor
7. Päevikute täitmise kontroll	iga perioodi lõpus	õppekorraldusjuht, valdkonnajuhid

2.4. Koostöö huvigruppidega

Eesmärk arengukava tegevuskavas:

Elukestva õppe võimaluste ja töömaailma vajaduste vastavus - süsteemne koostöö ettevõtetega.

Prioriteetsed tegevused eesmärkide saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutaja (d)
I kursuse põhikooli baasil õpilaste lastevanemate koosolek	oktoober	valdkonnajuhid, õppedirektor, direktor
II-III kursuse lastevanemate koosolek	vastavalt vajadusele	rühmajuhendajad, valdkonnajuhid
Õppekavarühmade praktika kokkuvõtted	oktoober	valdkonnajuhid, juhtõpetajad
Vastuvõtuaruude koostamine ja kinnitamine	jaanuar	direktor
Välispartneritega koostöö (õpilaste- õpetajate vahetus, tutvumisretked)	lähtuvat kokkuleppele ja projektidele	õppedirektor, direktor
Kutseõpetajad käivad ettevõttes stažeerimas	lähtuvalt osapoolte kokkuleppele	valdkonnajuhid
Robootikafestivalil „Robotex International“ osalemine	november/detsember	IT ja elektroonika õppevaldkonna juhid
Lahtiste uste päevade ja eriala tutvustavate õppepäevade, ekskursioonide, õpitubade korraldamine	pidev	huvijuht
Tööandjate külastused	pidev	kutseõpetajad, valdkonnajuhid
Transpordivaldkonna õpilastele Toyota Baltica AS stipendiumi konkurss	oktoober	transpordivaldkonna juhataja, direktor
Lõpetajad rakenduvad erialasel tööl (6 kuud peale lõpetamist küsitluse läbiviimine)	jaanuar	rühmajuhendajad, valdkonnajuhid
Praktika võimaluste tutvustamine (ekskursioonid, loengud, infotunnid)	pidev	valdkonnajuhid
Tööandjad on lektorid	pidev	valdkonnajuhid
Täienduskoolituse korraldamine	lähtuvalt osapoolte kokkuleppele	täienduskoolitusjuht, valdkonnajuhid

2.5. Ressursside juhtimine

Eesmärk arengukava tegevuskavas:

- Tänapäevane, motiveeriv ja isiksuse arengut toetav sise- /õpikeskkond
- Erinevate arendusprojektide käivitamine (positiivsed ESF toetused)

Prioriteetsed tegevused eesmärkide saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutaja (d)
Õpikeskkonna ja inventari töövalmiduse hindamine, parendamine (õppevahendite- ja remonditeenused vajadused kaardistavad valdkonnajuhid detsembriks, mille alusel koostatakse eelarveaasta plaani ning riigihankeplaani)	detsember	valdkonnajuhid, haldusdirektor
Eelarveaasta kokkuvõtte ja järgmise aasta valdkonna eelarve taotlus ning valdkonna eelarve kinnitamine	detsember- jaanuar	valdkonnajuhid, direktor
Õppeinventari ja õppevahendite uuendamine	vastavalt kinnitatud eelarvejaotuskavale ja hankeplaanile	valdkonnajuhid, direktor
Mainekujundus-, reklaamistrateegia	pidev	direktor
Teavikute ülevaatus ja aruandlus ning Kooliraamatukogu statistiline aruande koostamine	August, september	raamatukogujuhataja
Sisekontroll: Inventari hindamine Hankeplaani	Detsember jaanuar	haldusdirektor direktor

3. 2020/21.õ.a HUVITEGEVUSE PLAAN

September – TUTVUMISKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Esimese koolipäeva infotunnid	Kogu kollektiiv	Õppedirektor, osakonna juhid, rühmaõpetajad, huvijuht
Infotund õpilastele ÕE	Õpilased	Huvijuht. EÕEL esindaja
ÕE üldkoosolek, koosseisu valimine	Õpilased	ÕE, huvijuht
Huvitegevuse plaani kinnitamine	Õpilased	ÕE huvijuht
SPORDINÄDAL/Stiilinädal see on üle Eestiline üritus, kust võtavad osa paljud koolid. Selleks korraldatakse koolis sündmusi, mida saab siis sündmuste kalendrisse lisada. Toimub 23.-30. september. www.spordinadal.ee	Õpilased	Kehalise kasvatuse õpetaja M. Maksõmiv, huvijuht, õpilasaktiiv
Stend spordist	Õpilased	Rühm, huvijuht
Tutvumisüritused, uutele õpilastel. Ühised üritused samadele õppesuundadele. „U-test omadeks“	Õpilased	ÕE, huvijuht
Meeskonnatöö koolitused	ÕE	ÕE, huvijuht
Ei Alkoholile, stend, loengud	Õpilased	Sotsiaalpedagoog, kooliõde, huvijuht, rühm
Parimate 2019-2020 tunnustamine	Õpilased	Huvijuht, õppedirektor.

Oktoober – MUUSIKAKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
1. oktoober on rahvusvaheline muusikapäev, selle raames võiks korraldada MUUSIKANÄDALA, muusikaviktoriini, pillide tutvustused jne	Kogu kollektiiv	ÕE huvijuht
Stend muusikast	Õpetajad	Rühmajuhendajad, huvijuht
ÕPETAJATEPÄEV 5. oktoober	Õpetajad	ÕE, huvijuht
TALENDIJAHT	Õpilased	ÕE, huvijuht, rühmajuhid
Teatri külastused	Õpilased	Huvijuht

November – ETTEVÕTLUSKUU/ETTEVÕTLIKKUSKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Ei suitsule kampaania 16.november	Õpilased	Sotsiaalpedagoog, kooliõde, huvijuht
Koolisisesed võrkpallivõistlused	Õpilased	Huvijuht, keh.kasv õp
Erialasid tutvustavad õpitoad (23.november)	Potentsiaalsed uued õpilased	Huvijuht
Isadepäev ja isaroll – loengud, näitused, perekonna alased loengud seotult eriala tundidega	Õpilased	ÕE, huvijuht
Mardipäev/kadripäev stend	Õpilased	Rühm, huvijuht

Detsember– JÕULUKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Jõuluheategevus, heategevus kontsert	Õpilased	ÕE, huvijuht
Stend jõuludest	Õpilased	Rühm, huvijuht

2019/20 õ.a tublide tunnustamine	2019/20.õ.a „4“ ja „5“ ga üle viidavate õpperühmade õpilased	Õppedirektor, huvijuht
Jõulunädal/päkapikunädal – stiilinädal	Õpilased	Huvijuht, ÕE
Jõululaat	Õpilased	Huvijuht, ÕE
Õpetajate jõululõuna /õpetajate jõulupidu	Õpetajad	Õppedirektor, huvijuht

Jaanuar

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Talvine spordipäev- uisutamine	Õpilased	Huvijuht, keh.kasv õp
Härg aasta vastuvõtt - stand	Õpilased	Rühm, huvijuht

Veebruar – SÕBRAKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Vastlapäev - sportlikud mängud, viktoriinid, stand	Õpilased	Huvijuht, ÕE, rühm
Õppegruppide pildistamine	Õpilased	Huvijuht, ÕE
Sõbrapäeva , stand, pildistamine	Õpilased	Huvijuht, ÕE, rühm
Talvine lõpuaktus	Õpilased	Huvijuht
Eesti vabariigi tekkimist, ajalugu, hetke olukorda, võimalikke tuleviku eeliseid/ puudusi kirjeldavad stendid mälumängud jne.	Õpilased	Huvijuht, ÕE, rühm
Eesti Vabariigi Aktus	Kogu kollektiiv	Huvijuht, ÕE

Märts

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Emakeele päev – luulevõistlus, uute sõnade tutvustus.	Õpilased	Eestikeele õpetajad, huvijuht,
Naistepäeva üritused, lilleputka, postkast, stand jne.	Kogu naissoost kollektiiv	Huvijuht, ÕE

Aprill - TERVISEKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Naljapäev 1. aprill	Õpilased	ÕE, huvijuht
DOONORipäev	Kogu kollektiiv	Kooliõde, huvijuht
Loodusnädal (Planetaarium)	Õpilased	Loodusainete õpetajad, huvijuht
Lahtiste uste päevade demonstratsioon ettevõtmised.	THK õpilased ja potentsiaalsed uued õpilased	Osakondade juhid, huvijuht.
Tervislike eluviise propageerivad tegevused, loengud, näitused jne., stand	Õpilased	ÕE, huvijuht
Lihavõtte üritused, munade värvimine, geopeitus, stand jne	Õpilased	ÕE, huvijuht, rühm

Mai– MÄRKAMISE JA /AITAMISE KUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
---------	----------	-----------

Volbrispäev- nõiajaht, stand, üritus II korruse fuajees	Õpilased	ÕE, huvijuht
Emadepäev - emaroll: loengud, näitused , perekonnalised loengud erialaste tundidega	Õpilased	ÕE, huvijuht, loodusainete õpetajad
Euroopa Liidu päeva tähistamine	Õpilased	ÕE, huvijuht
Koolisisesed võrkpalli võistlused	Õpilased	Huvijuht, rühm, keh.kasv õp

Juunikuu – LÕPUKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Lõpuaktused	Õpilased	Õppedirektor, huvijuht, õppeosakonnajuht
Parimate tunnustamise GALA	THK nelja viielised ja kooli esindanud õpiased	Õppedirektor huvijuht.