

ESF VAHENDITEST RAHASTATAVA TÄISKASVANUTE TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA

1. Üldandmed

Õppeasutus:	TALLINNA TÖÖSTUSHARIDUSKESKUS
Õppekava nimetus:	Tikkimisprogrammi ja tikkimiseadme käsitamise algkursus
Õppekavarühm:	Tekstiili, rõivaste, jalatsite valmistamine ning naha töötlemine; Õppesuund: Tootmine ja töötlemine, ISCED 97 nr 542
Õppekeel:	eesti keel

2. Koolituse sihtgrupp ja õpiväljundid

Sihtrühm ja selle kirjeldus ning õppe alustamise nõuded.

Sihtrühm:

Põhi ja/või keskharidusega täiskasvanud, töötavad ja/või töötud, vanuses 17-64, kes soovivad masintikkimise alast täienduskoolitust sisenemaks tööturule või erialalisel tööl täiendavate oskuste kasutamist konkurentsivõime tõstmiseks.

Grupi suurus: 8 osalejat

Õppe alustamise nõuded: Puuduvad

Õpiväljundid.

Eesmärk: Osaleja omandab tikkimisprogrammi ja tikkimismasina käsitamise ja seadistamise oskuse algtasemel, õppides kavandama ja kujundama tikandit kasutades masintikkimise võimalusi ning teostab tikkimistöö.

Õpiväljundid:

- mõistab tikandi kavandamise ja tikkimismasina tööpõhimõtet, tööga seonduvaid tegevusi;
- loob ja kavandab mustreid tikkimisprogrammis;
- valib ja kasutab tikkimistöös sobivaid töövahendeid, tarvikuid ja materjale ning hoiustab neid nõuetekohaselt;
- teostab tikandi ja viimistleb toote järgides ergonoomia ning ohutu töötamise nõudeid;
- teab tikitud toodete hoidmise ja hooldamise nõudeid.

Õpiväljundite seos kutsestandardi või tasemeõppe õppekavaga. *Tuua ära vastav kutsestandard ning numbriline viide konkreetsetele kompetentsidele, mida saavutatakse.*

Täiendõppe õppekava on koostatud 441 Neljanda taseme kutseõppe esmaõpe (kutsekeskharidusõpe) kooli õppekava, EHIS kood 188918, “ Sisekujundaja assistent tekstiilialal” põhiõpingu mooduli „Kangaste ja tekstiilmaterjalide kujundamine“ alusel.

Täiendõppe õppekava kinnitatud 10.11.2020. direktori käskkirjaga nr 1-1/42-2020.

Täienduskoolituse õppekava õpiväljundid	Õppekava „Sisekujundaja assistent tekstiilialal“ mooduli „Kangaste ja tekstiilmaterjalide kujundamine“ õpiväljundid			
	Kavandab ja kujundab tekstiilmaterjale kasutades erinevaid käsitöotehnikaid	Valib käsitöotehnika kasutusalaalt lähtuvalt sobivaid töövahendeid, tarvikuid ja materjale ning hoiustab neid	Seab korda töökoha, paigutab nõuete kohaselt vajalikud materjalid ning töövahendid, järgides ergonoomia ja töökoha	Valmistab kavandi või tööjoonise alusel erinevates käsitöotehnikates sisustuselemente, viimistleb esemed
Mõistab tikandi kavandamise ja tikkimismasina tööpõhimõtet, tööga seonduvaid tegevusi;	x			
Loob ja kavandab mustreid tikkimisprogrammis;	x			
Valib ja kasutab tikkimistöös sobivaid töövahendeid, tarvikuid ja materjale ning hoiustab neid nõuetekohaselt		x	x	
Teostab tikandi ja viimistleb toote järgides ergonoomia ning ohutu töötamise nõudeid;			x	x
Teab tikitud toodete hoidmise ja hooldamise nõudeid.				x
Põhjendus.				
Koolitus on suunatud õmblusvaldkonnast huvitatud isikutele, et omandada arvutiga töötamisel põhitoed ja tervikkompetents - tikkimisprogrammi ja tikkimismasina iseseisev käsitlemine ja seadistamine oskus. Õpiväljundite omandamisel on võimalik rakendada oskusi individuaalõmbuses ja/või tikkimisteenusega seotud ettevõtetes.				

3. Koolituse maht

Koolituse kogumaht akadeemilistes tundides:	40
Kontaktõppe maht akadeemilistes tundides:	
sh auditoorse töö maht akadeemilistes tundides: (õpe loengu, seminari või muus vormis)	5
sh praktilise töö maht akadeemilistes tundides: (õpitud teadmiste ja oskuste rakendamine õppekeskkonnas)	35

Koolitaja poolt tagasisidestatava iseseisva töö maht akadeemilistes tundides:

0

4. Koolituse sisu ja õppekeskkonna kirjeldus ning lõpetamise nõuded

Õppe sisu ja õppekeskkonna kirjeldus.

Õppe sisu:

Auditoorsete tööde teemad:

1. Masintikkimise programm ja töövahendid:

tikkimiseks sobivad materjalid (põhi-, alusmaterjalid, niidid); töövahendid (nõelad, tikkimisraamid) ja tööohutus töötamisel;

tikandi kavandamine: mõõtmed, värvide arv, kirjastiilid, failide salvestamine, algtasemel Word kasutamise koolitus;

tikkimisprogrammis WINDOWS 95/98/2000/NT4.0/XP uute mustrite loomine, erinevate mustrite liitmine, salvestatud tikkimise failide taaskasutamine

tikkimismasina BROTHER BE – 1201B-AC-PC tööpõhimõtte, tööfunktsioonid, niidistamine ja kasutamine , järgides ergonoomika ja ohutu töötamise nõudeid

paigutab töökohale ülesandest lähtuvalt vajalikud materjalid, töövahendid, järgides ergonoomika ja ohutu töötamise nõuded;

Praktiliste tööde lühikirjeldused:

2. Harjutustööd ja praktilised tööd: Koostab kavandi alusel tikkimisprogrammi ja tikandi valmistamise tööjärjekorra. Valmistab ette materjalid, abimaterjalid, töökoha ning niidistab masina. Valmistab tikandi ja viimistleb.

Õppematerjalid:

<https://www.youtube.com/watch?v=vAjMLcSir3E>

<http://www.embroideryfile.com/Masintikkimiskoolitus.html>

<http://www.isetegija.net/index.php?ind=blog&op=home&idu=18034>

Õppekeskkonna kirjeldus:

Auditoorse töö läbimisel on kasutada arvuti tikkimisprogrammiga, dataprojektor

Tikandi kujundamiseks on kasutada tikkimisprogrammiga varustatud 8 arvutitöökohta,

tikkimiseks on kasutada Brother BE-1201B-AC-PC ühepealine, 12 niidiline tikkimismasin

Nõuded õppe lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja –kriteeriumid.

Õpiväljundite omandamist hinnatakse mitteeristavalt kursusel valminud õpimapi koostamise ja esitlemise alusel.

Õpimapi osad:

- tikandi kavandid
- abimaterjalide ja niitide näidised
- tikandite kasutusvõimalused ning tikitud toodete hooldustingimused
- tikandite tööproovid.

Koolituse läbinutele väljastatakse vastavasisuline tunnistus kui on omandatud õpiväljundid ja vastavad kompetentsid vähemalt lävendi tasemel ja õppeprotsessist on osavõtt olnud 70% - 100%. Muudel tingimustel väljastatakse osalejatele koolitusel osalemise kohta tõend (Alus: Täienduskoolituse standard § 3).

5. Koolitaja andmed

Koolitaja andmed.

Anne-Kai Toht – EKA magister / kunstiõpetaja 2007, Tallinna Kergetööstus Tehnikum-õmblustehnoloog 1998 , THK kutseõpetaja al. 2008

Õppekava koostaja:

Riina Tenno – tekstiili ja kaubandusvaldkonna juht; riina.tenno@tthk.ee