

VALIKÕPINGUTE VALIKU JA OMANDAMISE KORD

I. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Valikõpingute moodulid määravad teadmised ja oskused, mis toetavad ja laiendavad kutseoskusi või seonduvad täiendava kutse või osakutsega või toetavad võtmepädevuste omandamist.
- 1.2. Valikmoodulid võivad moodustada 5-30% õppekava mahust, õppekavadel mahuga kuni 30 EKAP kuni 0- 15 protsenti õppekava mahust, ning need määratakse kindlaks kooli õppekavaga.
- 1.3. Õppekava kohandamisel võib kool muuta valikõpingute sisu, nende valikut ja osakaalu õppekavas ning vajaduse korral suurendada praktika osakaalu, tagades seejuures õppekava õpiväljundite saavutatuse.
- 1.4. Valikmooduli maht ja sisu sätestatakse kooli õppekavas ning läbimine annab õppijale lisaoskuse või kompetentsi õpitaval erialal ning loob paremad võimalused tööturul konkureerimiseks.
- 1.5. Valikõpingud jagunevad valik – ja vabamooduliteks.
- 1.6. Valikmoodulid jagunevad:
 - 1.6.1. kooli poolt valitavad moodulid, mis on määratud õppekavas ja annavad lisaoskuse või kompetentsi õpitaval erialal;
 - 1.6.2. õpilase poolt valitavad moodulid, mida kool pakub õppekava raames, mis toetab õppija spetsialiseerumist.
- 1.7. Vabamoodul on õppekavaväline õppemoodul, mida on võimalik õppida kooli teisel õppekaval või teises koolis. Vabamooduli eesmärk on toetada õpilaste isiklikku arengut.
- 1.8. 5. taseme jätkuõppe õppekavadel vabamooduleid valida ei saa.
- 1.9. Valikõpingud on õppekava osa ja valimisel õppijale kohustuslikud.

II. VALIKU KRITEERIUMID

- 2.1. Kool teeb valikmoodulite valiku lähtudes:
 - 2.1.1. tööandjate/tööturu vajadusest;
 - 2.1.2. kool õppebaasist;
 - 2.1.3. vastava tasemega õpilaste olemasolust.
- 2.2. Õppijal on võimalus valida valikõpinguid õppekavas sätestatud mahus.
- 2.3. Õppija poolt valitud valikõpingu mooduli avatakse juhul kui õpperühma suurus on vähemalt 15 õpilast.
- 2.4. Selgete eelistuste puudumisel määrab kool valikmooduli lähtuvalt tööturu vajadustest.
- 2.5. Valitud moodul loetakse kohustuslikuks kõigile õppegrupis õppijatele.
- 2.6. Õppeaasta sees valikmooduleid vahetada ei saa.

III. AVALDUSE ESITAMINE

3.1. Valik- ja vabamooduli avalduse esitab õppija enne valikmoodulite algust valdkonna juhile või läbi õppeinfosüsteemi Tahvel;

3.2. Vaba- või vabamooduli valimisel teises osakonnas või koolis, esitab õppija õppevaldkonna juhile, kus ta õpib, (digi)allkirjastatud taotluse, millele on lisatud valikaine mooduli rakenduskava.

3.3. Valik- ja vabamooduli avalduse esitamisel võtab õpilane endale kohustuse mooduli sooritada. Kui õppeaine jääb tegemata, on õpilasel õppevõlgnevus.

3.4. Taotluse mitterahuldamisest teavitatakse õpilast 2 päeva jooksul e-kirja teel.

3.5. Valikaine õppegrupile määratakse maksimaalne õppijate arv ning piirarvu täitumisel lõppeb õppeainesse registreerumine automaatselt. Kui minimaalne õpilaste arv õppeaine avamiseks täitu, siis võetakse õpilasega enne esimese loengu algust e-posti teel ühendust ning pakutakse võimalust osaleda mõnes teises õppeaines.

3.6. Koolil on:

3.6.1. õigus piiratud osavõtjate arvu puhul eelistada oma õppekavarühma õpilasi;

3.6.2. õigus katkestada vabaaines õppetöö, kui õpilane ei ole täitnud õppekorralduse ja sisekorra eeskirju;

3.6.3. kohustus luua vabaaine õppimiseks tingimused, mille osas on avaldus rahuldatud;

3.7. Kui selgub, et tunniplaan ei sobi vms, siis on võimalik õppeainest loobuda ühe nädala jooksul peale aine alguskuupäeva e-posti teel.

IV. HINDAMINE

4.1. Valikmoodulite hindamine aluseks on mooduli eesmärgid ja õpitulemused ning hinnatavad ülesanded.

4.2. Teises koolis omandatud vabaaine õpitulemuste tõendi esitab õppija koolile aine lõppemisel.

4.3. Taotluse vaatab läbi VÕTA komisjon 30 tööpäeva jooksul sarnaselt VÕTA arvestamiseprotsessile.

V. VAIDLUSTAMINE

5.1. VÕTA seonduvate otsustega mittenõustumisel on õpilasel õigus pöörduda kooli direktori poole kirjaliku avaldusega vastavalt asjaajamise korrale.